

Серовский городской округ  
Муниципальное бюджетное общеобразовательное  
учреждение средняя общеобразовательная  
школа № 23



УТВЕРЖДЕНО  
приказом директора  
МБОУ СОШ № 23  
от « 11 » января 2021г. № 3  
И.В. Счастливцева

**Положение  
о режиме работы  
Муниципального бюджетного общеобразовательного  
учреждения средней общеобразовательной школы № 23  
(с изменениями)**

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок функционирования МБОУ СОШ № 23 (далее - ОО), а именно режим организации образовательной деятельности, режим занятий, каникул обучающихся.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с пунктом 2 статьи 30 Федерального закона РФ от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 28 августа 2020 г. № 442 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» (с изменениями), Приказом Министерства просвещения РФ от 9 ноября 2018 г. № 196 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам" (с изменениями), постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», на основании Устава МБОУ СОШ №23, годовым календарным графиком.

1.3. Настоящее положение обязательно для исполнения всеми участниками образовательных отношений.

## 2. Режим работы образовательной организации

2.1. Организация образовательной деятельности в ОО регламентируется учебным планом, годовым календарным учебным графиком, расписанием учебных, расписанием внеурочной деятельности, занятий объединений дополнительного образования (в том числе платных образовательных услуг) и индивидуальных занятий, расписанием звонков.

2.2. Учебный год начинается 1 сентября и заканчивается в соответствии с учебным планом общеобразовательной программы, календарным учебным графиком. Начало учебного года может переноситься ОО при реализации общеобразовательной программы в очно-заочной форме обучения не более чем на один месяц.

2.3 Учебный год при получении начального общего, основного общего образования делится на четыре четверти, при получении среднего общего образования – на два полугодия.

2.4. Продолжительность учебного года: в 1 классе – 33 учебные недели, во 2- 11 классах – не более 34 недель без учёта итоговой аттестации.

2.5. В соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации проводятся учебные сборы для обучающихся 10 классов (юноши) в конце учебного года (май, июнь). Продолжительность учебных сборов составляет 5 дней (40 учебных часов). Конкретные сроки проведения сборов устанавливаются Учредителем по согласованию с военным комиссариатом.

2.6. В процессе освоения общеобразовательных программ обучающимся предоставляются каникулы. Продолжительность каникул в течение учебного года – не менее 30 календарных дней, летних – не менее 8 недель. Для обучающихся в 1-х классах в течение учебного года устанавливаются дополнительные недельные каникулы.

### **3. Регламентирование образовательной деятельности**

3.1. Учебные занятия организуются в одну смену, начало занятий – 8-30. Внеурочная деятельность, занятия дополнительного образования, курсы, консультации и т.п. организуются после учебных занятий с предоставлением времени на обед.

3.2. Продолжительность учебной рабочей недели:

- 5-ти дневная рабочая неделя в 1-7, 8-Б классах;
- 6-ти дневная рабочая неделя в 8-11 классах;
- для обучающихся по очно-заочной форме обучения занятия организуются во вторую смену.

3.3. Продолжительность урока 40 минут.

3.4. В 1 классе используется «ступенчатый» режим обучения:

- в сентябре, октябре - по 3 урока в день по 35 минут каждый;
- в ноябре, декабре – по 4 урока в день по 35 минут каждый;
- январь-май – по 4 урока по 40 минут каждый.

3.5. Продолжительность перемен между уроками установлена в соответствии с Санитарно-эпидемиологическими правилами СанПиН 2.4.2.2821-10 «Гигиенические требования к условиям обучения в общественных учреждениях» (п.10.12) – 10 минут после 1, 4,5 уроков, 20 минут после 2, 3 уроков для организации горячего питания обучающихся.

3.6. Школьное расписание уроков строится с учётом хода дневной и недельной кривой умственной работоспособности обучающихся, с использованием таблицы трудности предметов. При составлении расписания уроков чередуются различные по сложности предметы в течение дня и недели. В начальных классах сдвоенные уроки не проводятся.

3.7. В ОО с целью профилактики утомления, нарушения осанки, зрения обучающихся на уроках проводятся физкультурные минутки, гимнастика для глаз.

3.8. Между началом занятий внеурочной деятельностью и последним уроком рекомендуется устраивать перерыв продолжительностью не менее 40 минут.

3.9. При проведении итоговой аттестации не допускается проведение более одного экзамена в день. Перерыв между проведением экзаменов должен быть не менее 2-х дней. В 9, 11 классах дата окончания учебного года регулируется нормативно-локальными актами об итоговой аттестации в соответствии с Приказами Министерства общего и профессионального образования Свердловской области.

3.10. График питания обучающихся, дежурства по школе утверждается директором ОО.

3.11. Изменение в режиме работы ОО определяется приказом директора школы в соответствии с нормативно-правовыми документами в случаях объявления

карантина, приостановления образовательной деятельности в связи с понижением температуры наружного воздуха.

#### **4. Режим выполнения домашних заданий**

4.1. Объем домашних заданий (по всем предметам) должен быть таким, чтобы затраты времени на его выполнение не превышали (в астрономических часах):

во 2-3 классах – 1,5 ч.,

в 4-5 классах – 2 ч.,

в 6-8 классах – 2,5 ч.,

в 9- 11 классах – до 3,5 ч.

4.2. В первых классах обучение организуется без домашних заданий.

#### **5. Особенности организации образовательной деятельности**

5.1. Основная форма организации образовательной деятельности в ОО – классно-урочная.

5.2. Количество классов в ОО зависит от количества обучающихся и условий, созданных для осуществления образовательной деятельности с учётом санитарных норм и контрольных нормативов наполняемости согласовывается с Учредителем. ОО может организовывать обучение по индивидуальному учебному плану.

5.3. ОО вправе открывать по желанию и запросам родителей (законных представителей) обучающихся группы по присмотру и уходу за детьми, деятельность которых регламентируется соответствующим Положением, утверждаемым руководителем ОО.

5.4. Обучение детей в 1-м классе проводится с соблюдением следующих требований:

- учебные занятия проводятся только в первую смену;

- организация облегченного учебного дня в середине учебной недели;

- проведение не более четырёх уроков в день;

- организация в середине учебного дня динамической паузы продолжительностью не менее 40 минут;

- использование «ступенчатого» режима обучения в первом полугодии: в сентябре, октябре - по 3 урока по 35 минут, далее по 4 урока; - обучение без домашних заданий и балльного оценивания знаний обучающихся.

5.5. При проведении занятий во 2 – 11 классах по иностранному языку, в 5 – 8 классах – по технологии, в 7 – 11 классах – по информатике, физике и химии (во время проведения практических занятий) допускается деление на две группы класса при наполняемости 25 и более человек. При наличии необходимых условий и средств возможно деление на группы классов с меньшей наполняемостью.

#### **6. Режим двигательной активности обучающихся**

6.1. Двигательная активность обучающихся помимо уроков физической культуры в образовательном процессе обеспечивается за счет:

-физкультминутки;

-организованных подвижных игр на переменах;

-внеклассных спортивных занятий и соревнований, общешкольных спортивных мероприятий, дней здоровья.

6.2. Спортивные нагрузки на занятиях физической культурой, соревнованиях, внеурочных занятиях спортивного профиля при проведении динамического или спортивного часа должны соответствовать возрасту, состоянию здоровья и физической подготовленности обучающихся, а также метеоусловиям (если они организованы на открытом воздухе).

6.3. Обучающимся основной физкультурной группы разрешается участие во всех физкультурно-оздоровительных мероприятиях в соответствии с их возрастом. С обучающимися подготовительной и специальной групп физкультурно-оздоровительную работу следует проводить с учетом заключения врача.

6.4. К тестированию физической подготовленности, участию в соревнованиях и туристских походах обучающихся допускают с разрешения медицинского работника.

## **7. Режим работы в выходные и праздничные дни**

7.1. Работа сотрудников в выходные и праздничные дни осуществляется в 6 соответствии со ст. 111, 112 Трудового кодекса РФ и регламентируется приказами директора ОО.

## **8. Режим работы в каникулы**

8.1. В период каникул педагогический и учебно-вспомогательный персонал работают согласно утвержденному плану работы, графиками работ с указанием видов деятельности, которую будет выполнять педагог на каникулах. В этот период он может привлекаться к педагогической, методической, организационной работе, связанной с реализацией образовательной программы в пределах установленной учебной нагрузки.

8.2. В период осенних, зимних, весенних каникул для продолжения внеурочной деятельности могут использоваться возможности специализированных лагерей, тематических лагерных смен, летних школ.

## **9. Делопроизводство**

9.1. Режим работы МБОУ СОШ № 23 регламентируется следующими документами:

- приказами директора;

- графиками дежурств: классов, учителей, администрации;

- должностными обязанностями: дежурного учителя, дежурного администратора; классного руководителя;

- графиками работы специалистов.



**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

**СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575840

Владелец Счастливецва Ирина Владимировна

Действителен с 02.03.2021 по 02.03.2022