



ПРИКАЗ

Муниципальное образование Серовский городской округ
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 23
ул. 8 Марта д.16, г. Серов, Свердловской области, 624997, тел. 8 (34385) 6-89-82
e-mail: 23shkola@list.ru, http://serov-school-23.ucoz.ru/

от « 31 » март 2022 г.
г. Серов

№ 48

Об утверждении положения о психолого-педагогическом консилиуме (далее ППк) и состава ППк филиала МБОУ СОШ №23 ДООУ №22 «Лесовичок» на 2021-2022 учебный год

Руководствуясь Законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», «Федеральными законами от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации», распоряжения Минпросвещения России от 09.09.2019 № Р-93 «Об утверждении примерного положения о психолого-педагогическом консилиуме в образовательной организации», в целях обеспечения эффективной работы с детьми, нуждающимися в комплексной психолого-педагогической и социальной помощи, а также решения вопросов, связанных с реализацией прав на образование детей с ограниченными возможностями выявления детей с ОВЗ и (или) отклонениями в поведении, проведения их и подготовки рекомендаций по оказанию детям психолого-

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575778
Владелец Бирюкова Наталья Владимировна
Действителен с 18.02.2022 по 18.02.2023

ПРИКАЗЫВАЮ.

1. Утвердить положение о ППк филиала МБОУ СОШ №23 ДООУ №22 «Лесовичок».
2. Утвердить состав ППк филиала МБОУ СОШ №23 ДООУ №22 «Лесовичок» на 2022 год:
Председатель – Гребенщикова Т.В.-заведующая филиалом ДООУ № 22 «Лесовичок»;
Секретарь – Ералева В.А. секретарь учебной части
Постоянные члены консилиума:
Замятина О.А. – учитель-логопед;
Мушкетова И.В.- музыкальный руководитель;
Лола Т.С. - инструктор по физической культуре;
Временные члены консилиума:
Белозерова О.В., Белявина Ю.А., Калиничева А.П., Лебедева Т.А., Мальцева Т.И., Мигаль Е.А.
3. Председателю ППк Гребенщикова Т.В. вменить в обязанности:
 - 1.1 организацию работы консилиума в соответствии с Положением о деятельности ППк;
 - 1.2 проведение заседаний первичных, плановых, итоговых консилиумов (согласно графика работы ППк), внеплановых консилиумов (по необходимости);
 - 1.3 составление графика работы ППк на календарный год, не противоречащего режиму работы ДООУ № 22 «Лесовичок»;
 - 1.4 формирование пакета документов на ТПМПК.
4. Секретарю ППк Ералевой В.А. вести учетную документацию педагогического консилиума в соответствии с Положением о ППк ДООУ № 22 «Лесовичок»;
5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ СОШ №23

Н.В.Бирюкова