

УТВЕРЖДЕНО

приказом директора МБОУ СОШ № 23

№ 52 от 13 марта 2013 г.

  
подпись

Н.В. Бирюкова

расшифровка подписи



**Правила приема на обучение в  
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
среднюю общеобразовательную школу № 23 по основным  
образовательным программам начального общего, основного  
общего и среднего общего образования**

## I. Общие положения

1. Правила приема на обучение в Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение среднюю общеобразовательную школу № 23 по основным образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - Правила) разработаны на основании: Конвенции ООН о правах ребёнка, Конституции Российской Федерации, Семейного кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 29.12.2012 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (с изменениями), постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 24.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», Законом Свердловской области от 15.07.2013г. № 78-03 «Об образовании в Свердловской области» (с изменениями), приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 года № 458 «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» (с изменениями), Устава МБОУ СОШ № 23 (с изменениями). Настоящие Правила устанавливает общий порядок приёма в Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение среднюю общеобразовательную школу № 23 (далее по тексту - МБОУ СОШ № 23).
2. Настоящие правила регламентируют прием граждан Российской Федерации (далее - граждане, дети, обучающиеся) в МБОУ СОШ № 23, осуществляющее образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования.
3. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников за рубежом, в МБОУ СОШ № 23 для обучения по общеобразовательным программам за счет бюджетных ассигнований бюджетов Российской Федерации различных уровней осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями), приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 года № 458 «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» (с изменениями) и настоящими Правилами.
4. Настоящие правила приема в МБОУ СОШ № 23 на обучение по основным общеобразовательным программам обеспечивают прием в МБОУ СОШ № 23 всех граждан, имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня и проживающих на закрепленной территории, если иное не предусмотрено Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".
5. Право преимущественного приема на обучение по основным общеобразовательным программам в МБОУ СОШ № 23 имеет ребенок, в том числе усыновленный (удочеренный) или находящийся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью либо в случаях, предусмотренных законами Свердловской области, патронатную семью, если в ней обучаются его брат и (или) сестра (полнородные и неполнородные, усыновленные (удочеренные), дети, опекунами (попечителями) которых являются родители (законные представители) этого ребенка, или дети, родителями (законными представителями) которых являются опекуны (попечители) этого ребенка, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 Федерального закона № 273-ФЗ»
6. В приеме в МБОУ СОШ № 23 может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 и статьей 88 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями) (далее по тексту — Федеральный закон). В



случае отсутствия мест в МБОУ СОШ № 23 родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую общеобразовательную организацию обращаются непосредственно в ООА СГО Управление образования.

7. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам за счет бюджетных ассигнований бюджетов Российской Федерации различных уровней проводится на общедоступной основе. Организация индивидуального отбора при приеме в МБОУ СОШ № 23 для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения допускается в случаях и в порядке, которые предусмотрены законодательством Свердловской области.
8. МБОУ СОШ № 23 знакомит поступающего и (или) его родителей (законных представителей) с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности (со сведениями ю дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности), со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся. МБОУ СОШ № 23 размещает на информационном стенде и на официальном сайте в сети «Интернет» постановление администрации Серовского городского округа о закреплении образовательных организаций за конкретными территориями городского округа, издаваемый не позднее 15 марта текущего года (далее - распорядительный акт о закреплённой территории) или в течение 10 календарных дней с момента его издания.
9. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют право выбирать до завершения получения ребенком основного общего образования с учетом мнения ребенка, а также с учетом рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии (при их наличии) формы получения образования и формы обучения, организации, осуществляющие образовательную деятельность, язык, языки образования, факультативные и элективные учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) из перечня, предлагаемого МБОУ СОШ № 23.

## II. Приём граждан в 1-11 классы

1. В первоочередном порядке предоставляются места в МБОУ СОШ № 23 детям, указанным в абзаце втором части 6 статьи 19 Федерального закона от 27 мая 1998 г. № 76-ФЗ "О статусе военнослужащих", по месту жительства их семей. В первоочередном порядке также предоставляются места в общеобразовательных организациях по месту жительства независимо от формы собственности детям, указанным в части 6 статьи 46 Федерального закона от 7 февраля 2011 г. № 3-ФЗ "О полиции", детям сотрудников органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции, и детям, указанным в части 14 статьи 3 Федерального закона от 30 декабря 2012 г. № 283-ФЗ "О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации".
2. Прием на обучение в МБОУ СОШ № 23 проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с Федеральным законом предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение.
3. Прием в общеобразовательную организацию осуществляется в течение всего учебного года при наличии свободных мест.
4. МБОУ СОШ № 23 с целью проведения организованного приема граждан в первый класс размещает на информационном стенде, на официальном сайте в сети «Интернет», в средствах массовой информации (в том числе электронных) информацию о:



- Количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта о закрепленной территории;
  - Наличии свободных мест в первых классах для приема детей, не проживающих на закрепленной территории, не позднее 5 июля текущего года.
5. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка или поступающего, реализующего право, предусмотренное пунктом 1 части 1 статьи 34 Федерального закона.
6. Заявления о приеме на обучение и документы для приема на обучение в МБОУ СОШ № 23 подаются одним из следующих способов:
- в электронной форме посредством ЕПГУ;
  - с использованием функционала (сервисов) региональной государственной информационной системы Свердловской области (“Госуслуги Свердловской области”), созданной органами государственной власти Свердловской области (при наличии), интегрированной с ЕПГУ;
  - через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;
  - лично в МБОУ СОШ № 23».
7. МБОУ СОШ № 23 осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме на обучение, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки МБОУ СОШ № 23 вправе обращаться к соответствующим государственным информационным системам, в государственные (муниципальные) органы и организации.
8. В заявлении о приеме на обучение родителем (законным представителем) ребенка или поступающим, реализующим право, предусмотренное пунктом 1 части 1 статьи 34 Федерального закона, указываются следующие сведения:
- фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка или поступающего;
  - дата рождения ребенка или поступающего;
  - адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка или поступающего;
  - фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка;
  - адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка;
  - адрес(а) электронной почты, номер(а) телефона(ов) (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего;
  - о наличии права внеочередного, первоочередного или преимущественного приема;
  - о потребности ребенка или поступающего в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации;
  - согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе);
  - согласие поступающего, достигшего возраста восемнадцати лет, на обучение по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения указанного поступающего по адаптированной образовательной программе);
  - язык образования (в случае получения образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации или на иностранном языке);



- родной язык из числа языков народов Российской Федерации (в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка);
  - государственный язык республики Российской Федерации (в случае предоставления МБОУ СОШ № 23 возможности изучения государственного языка республики Российской Федерации);
  - факт ознакомления родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности (со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности), со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;
  - согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего на обработку персональных данных.
9. Образец заявления о приеме на обучение размещается МБОУ СОШ № 23 на информационном стенде и официальном сайте в сети Интернет.
10. При посещении МБОУ СОШ № 23 и (или) очном взаимодействии с ответственным за прием заявлений о приеме на обучение и документов родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка предъявляет(ют) оригиналы документов, указанных в абзацах 2–6 настоящего пункта, а поступающий – оригинал документа, удостоверяющего личность поступающего.
- Не допускается требовать представления других документов, кроме предусмотренных настоящим пунктом, в качестве основания для приема на обучение по основным общеобразовательным программам.
  - При подаче заявления о приеме на обучение в электронной форме посредством ЕПГУ не допускается требовать копии или оригиналы документов, предусмотренных настоящим пунктом, за исключением копий или оригиналов документов, подтверждающих внеочередное, первоочередное и преимущественное право приема на обучение, или документов, подтверждение которых в электронном виде невозможно.
  - Факт приема заявления о приеме на обучение и перечень документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим, регистрируются в журнале приема заявлений о приеме на обучение в МБОУ СОШ № 23.
  - Уведомление о факте приема заявления направляется в личный кабинет на ЕПГУ (при условии завершения прохождения процедуры регистрации в единой системе идентификации и аутентификации).
  - При подаче заявления о приеме на обучение через операторов почтовой связи общего пользования или лично в МБОУ СОШ № 23 после регистрации заявления о приеме на обучение и перечня документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим, родителю(ям) (законному(ым) представителю(ям) ребенка или поступающему выдается документ, заверенный подписью должностного лица МБОУ СОШ № 23, ответственного за прием заявлений о приеме на обучение и документов, содержащий индивидуальный номер заявления о приеме на обучение и перечень представленных при приеме на обучение документов»
11. Для приема родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка или поступающий представляют следующие документы:
- копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;



- копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;
- копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);
- копия свидетельства о рождении полнородных и неполнородных брата и (или) сестры (в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования ребенка в муниципальную образовательную организацию, в которой обучаются его полнородные и неполнородные брат и (или) сестра);
- копия документа о регистрации ребенка, поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории, или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории)
- справку с места работы родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка (при наличии права внеочередного или первоочередного приема на обучение);
- копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).
- родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляет(ют) документ, подтверждающий родство заявителя(ей) (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право ребенка на пребывание в Российской Федерации.

При посещении МБОУ СОШ № 23 и (или) очном взаимодействии с уполномоченными должностными лицами МБОУ СОШ № 23 родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка предъявляет(ют) оригиналы документов, указанных в абзацах 2 - 5 настоящего пункта, а поступающий оригинал документа, удостоверяющего личность поступающего.

12. При приеме на обучение по образовательным программам среднего общего образования представляется аттестат об основном общем образовании, выданный в установленном порядке.
13. Родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляет(ют) документ, подтверждающий родство заявителя(ей) (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право ребенка на пребывание в Российской Федерации.
14. Иностранцы граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.
15. Родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка или поступающий имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.
16. Не допускается требовать представления других документов в качестве основания для приема на обучение по основным общеобразовательным программам.
17. При приеме на обучение МБОУ СОШ № 23 обязана ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности (со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности), со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.
18. При приеме на обучение по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам начального общего и основного общего образования выбор языка образования, изучаемых родного языка из числа языков народов



Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, государственных языков республик Российской Федерации осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) детей:

19. Факт приема заявления о приеме на обучение и перечень документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим, регистрируются в журнале приема заявлений о приеме на обучение в МБОУ СОШ № 23. После регистрации заявления о приеме на обучение и перечня документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим, родителю(ям) (законному(ым) представителю(ям) ребенка или поступающему выдается документ, заверенный подписью должностного лица МБОУ СОШ № 23, ответственного за прием заявлений о приеме на обучение и документов, содержащий индивидуальный номер заявления о приеме на обучение и перечень представленных при приеме на обучение документов.
20. Прием заявлений в 1-й класс для детей, имеющих право на внеочередной, первоочередной прием, право преимущественного приема, для детей, проживающих на закрепленной за МБОУ СОШ № 23 территории, начинается не позднее 1 апреля и завершается 30 июня текущего года.

Директор МБОУ СОШ № 23 издает распорядительный акт о приеме на обучение детей, указанных в абзаце первом настоящего пункта, в течение 3 рабочих дней после завершения приема заявлений о приеме на обучение в первый класс.

Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений о приеме на обучение в первый класс начинается 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

МБОУ СОШ № 23, закончившее прием в первый класс всех детей, указанных в пунктах 10, 12 Правил, а также проживающих на закрепленной территории, осуществляют прием детей, не проживающих на закрепленной территории, ранее 6 июля текущего года.

21. Для удобства родителей (законных представителей) детей МБОУ СОШ № 23 устанавливает график приема документов в зависимости от адреса регистрации по месту жительства (пребывания).
  22. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - адаптированная образовательная программа) только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.
- Поступающие с ограниченными возможностями здоровья, достигшие возраста восемнадцати лет, принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе только с согласия самих поступающих.
23. МБОУ СОШ № 23 осуществляет обработку полученных в связи с приемом в МБОУ СОШ № 23 персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных
  24. Директор МБОУ СОШ № 23 издает распорядительный акт о приеме на обучение ребенка или поступающего в течение 5 рабочих дней после приема заявления о приеме на обучение и представленных документов, за исключением случая, предусмотренного пунктом 29 Правил.
  25. На каждого ребенка или поступающего, принятого в МБОУ СОШ № 23, формируется личное дело, в котором хранятся заявление о приеме на обучение и все представленные родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим документы (копии документов).



26. Получение начального общего образования в МБОУ СОШ № 23 начинается по достижении детьми возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет. По заявлению родителей (законных представителей) детей учредитель МБОУ СОШ № 23 вправе разрешить прием детей в МБОУ СОШ № 23 на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте.

### **III. Заключительные положения**

1. Настоящие правила приема на обучение в Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение среднюю общеобразовательную школу № 23 по основным образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования вступают в силу с момента утверждения приказом директора.
-



Директору МБОУ СОШ №23

Н.В. Бирюковой

от \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(ФИО заявителя)

адрес регистрации: \_\_\_\_\_

адрес проживания: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(документ, удостоверяющий личность заявителя  
(№, серия, дата выдачи, кем выдан)

контактный телефон: \_\_\_\_\_

электронная почта: \_\_\_\_\_

### ЗАЯВЛЕНИЕ

о зачислении в муниципальную образовательную организацию,  
реализующую программу общего образования на территории МБОУ СОШ № 23  
(наименование муниципального образования)

Прошу принять моего ребенка (сына, дочь) / меня \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения)

\_\_\_\_\_  
(свидетельство о рождении ребенка (№, серия, дата выдачи, кем выдан, номер актовой записи) или  
паспорт (№, серия, дата выдачи, кем выдан)

\_\_\_\_\_  
(адрес регистрации)

\_\_\_\_\_  
(адрес проживания)

в \_\_\_\_\_ класс \_\_\_\_\_ учебного года

Сведения о втором родителе:

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при наличии))

\_\_\_\_\_  
(адрес регистрации)

\_\_\_\_\_  
(адрес проживания)

\_\_\_\_\_  
(контактный телефон)

\_\_\_\_\_  
(электронная почта)

Сведения о праве внеочередного или первоочередного приема на обучение в  
общеобразовательные организации: \_\_\_\_\_

(в случае подачи заявления о зачислении в 1 класс; при наличии указывается категория)

Сведения о праве преимущественного приема на обучение в общеобразовательные  
организации: \_\_\_\_\_

(в случае подачи заявления о зачислении в 1 класс; при наличии указывается категория)

Сведения о потребности в обучении по адаптированной основной общеобразовательной  
программе: \_\_\_\_\_

(в случае наличия указывается вид адаптированной программы)



Язык образования: \_\_\_\_\_  
(в случае получения образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации или на иностранном языке)

Родной язык из числа языков народов Российской Федерации: \_\_\_\_\_  
(в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка)

Государственный язык республики Российской Федерации: \_\_\_\_\_  
(в случае предоставления общеобразовательной организацией возможности изучения государственного языка республики Российской Федерации)

С уставом, сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся общеобразовательной организации ознакомлен(а). Решение прошу направить:

- на бумажном носителе в виде распечатанного экземпляра электронного документа по почте;
- на бумажном носителе в виде распечатанного экземпляра электронного документа в МФЦ;
- на бумажном носителе в виде распечатанного экземпляра электронного документа при личном обращении в Организацию;
- в электронной форме (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов) посредством электронной почты.

Дата: \_\_\_\_\_

Подпись \_\_\_\_\_

Согласен на обработку персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Дата: \_\_\_\_\_

Подпись \_\_\_\_\_