



ПРИКАЗ

Муниципальное образование Серовский городской округ
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 23

от «28» августа 2023 г.
г. Серов

№ 133

Об организации работы МБОУ СОШ № 23 в 2023-2024 учебном году

В соответствии со статьей 28 Федерального закона от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», правилами СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», учитывая предложения Управления федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Свердловской области от 23.08.2023 № 66-00-12/02-19549-2023, а также в соответствии с Федеральным календарным учебным графиком на 2023-2024 учебный год

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Установить дату начала 2023-2024 учебного года 01.09.2023г. Считать: 02.09.2023 днем начала осуществления образовательной деятельности по основным образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования. Обучение проводить в две смены:
 - 1) 1 смена: начало занятий 08:30ч. для 1а, 1б, 2а, 2в, 3а, 3в, 4а, 4б, 5а, 5б, 6а, 6б, 6в, 7в, 9а, 9б, 10а, 11а;
 - 2) 2 смена: начало занятий 13:00ч. для 2б, 3б, 7а, 7б, 8а, 8б.
2. Кашеутовой Анастасии Андреевне, заместителю директора по УВР, организовать 01.09.2023г. торжественную линейку, посвященную Дню знаний и началу учебного года с выносом Государственного флага Российской Федерации и исполнения Государственного гимна Российской Федерации.
3. Классным руководителям 1-11 классов:
 - 1) Провести переключки 29.08.2023 для обучающихся и их родителей (законных представителей) представить информацию о режиме работы школы и действий ограничительных мер 2023-2024 учебном году.
 - 2) Провести 01.09.2023 для обучающихся 1-11 классов:
 - праздничные мероприятия посвященные Дню знаний;
 - беседы о правилах санитарной безопасности и личной гигиены;
 - инструктажи по технике безопасности антитеррористической и пожарной безопасности.
4. Заместителям директора по УВР Уртминцевой Елене Анатольевне, Зиминной Елене Михайловне, Кашеутовой Анастасии Андреевне:
 - 28.08.2023 проинформировать учителей о порядке школы в 2023-2024 учебном году, сформировать журналы урочной деятельности;
 - До 30.08.2023 подготовить вопросы для выступления на августовском педагогическом совещании школы.
5. Трефилову Валерию Вениаминовичу в срок до 30.08.2023 обеспечить готовность территории, инвентаря и оборудования для проведения праздничных мероприятий

- посвященных Дню знаний. Осуществить контроль мероприятий по дезинсекции и дератизации.
6. Работникам УСП провести генеральную уборку и дезинфекционные мероприятия помещения пищеблока.
7. Продолжить соблюдать в I учебном полугодии 2023-2024 учебного года:
- 7.1. Ограничительные меры из-за распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19):
- Сотрудниками и обучающимися при входе в образовательную организацию проводить термометрию с занесением результатов в журнал;
 - Сотрудников и обучающихся с признаками инфекционных заболеваний (респираторными, кишечными, повышенной температурой тела) незамедлительно изолировать с момента выявления указанных признаков до приезда бригады скорой (неотложной) помощи либо прибытия родителей (законных представителей) или самостоятельной изоляции в домашние условия. При этом дети должны размещаться отдельно от взрослых;
 - Уборку всех помещений с применением моющих и дезинфицирующих средств непосредственно перед началом функционирования организации;
 - Ежедневную влажную уборку помещений с применением дезинфицирующих средств с обработкой всех контактных поверхностей;
 - Генеральную уборку не реже одного раза в неделю (пятница, суббота);
 - Обеспечение постоянного наличия в санитарных узлах для обучающихся и сотрудников мыла, одноразовых полотенец, туалетной бумаги, а также кожных антисептиков для обработки рук;
 - Регулярное обеззараживание воздуха с использованием оборудования по обеззараживанию воздуха и проветривание помещений в соответствии с учебным графиком, иных организационных процессов и режима работы Организации.
- 7.2. Усиленные меры антитеррористической безопасности:
- Усиленный пропускной и внутриобъектовый режим;
 - Запрет на въезд автотранспорта на территорию школы;
 - Усиленные контрольные проверки обучающихся, работников и иных лиц посещающих школу по служебной надобности.
8. Ответственному за сайт, Протопоповой Наталье Юрьевне, разместить настоящий приказ до 01.09.2023г.
9. Секретарю, Куклиной Елизавете Вячеславовне ознакомить работников с приказом под подпись.
10. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ СОШ № 23

Н.В. Бирюкова

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 56329272446943365375691549892248362578707919152

Владелец Бирюкова Наталья Владимировна

Действителен с 24.03.2023 по 23.03.2024