



Муниципальное образование Серовский муниципальный округ
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 23

ПОЛОЖЕНИЕ

о режиме занятий обучающихся МБОУ СОШ № 23

ПРИНЯТО:
на Педагогическом совете
МБОУ СОШ №23 г. Серова

Протокол № 14 от 30 августа 2025 г.



УТВЕРЖДЕНО:
Директор МБОУ СОШ №23
/Н.В. Бирюкова/

Приказ от «18» августа 2025 г. № 128

Положение о режиме занятий обучающихся МБОУ СОШ № 23.

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение о режиме занятий обучающихся МБОУ СОШ № 23 (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным Законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства просвещения РФ от 22.03.2021 г. №115 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования", Постановлением главного государственного санитарного врача РФ от 28 сентября 2020 г. № 28 «Об утверждении Санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», Федеральный закон от 04.08.2023 N 479-ФЗ "О внесении изменений в Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации", Уставом МБОУ СОШ № 23 (далее – Школа).
- 1.2. Настоящее Положение регулирует режим организации образовательного процесса и регламентирует режим занятий обучающихся Школы.
- 1.3. Настоящее Положение обязательно для исполнения всеми обучающимися Школы и их родителями (законными представителями), обеспечивающими получение обучающимися общего образования.

2. Режим образовательного процесса обучающихся МБОУ СОШ №23.

- 2.1. Образовательный процесс в Школе осуществляется на основе учебного плана, разрабатываемого Школой самостоятельно в соответствии с основными образовательными программами начального общего, основного общего и среднего общего образования, календарным учебным графиком и регламентируется расписанием занятий, утвержденным приказом директора.
- 2.2. Календарный учебный график отражает сроки начала и окончания учебного года, даты начала и окончания каникул, сроки проведения промежуточной аттестации.
- 2.3. Учебный год в Школе начинается 1 сентября. Если этот день приходится на выходной день, то в этом случае учебный год начинается в первый, следующий за ним, рабочий день.
- 2.4. Продолжительность учебного года для обучающихся уровней начального общего, основного общего образования составляет не менее 34 недель, без учета государственной итоговой аттестации в 9 классе, в первом классе и классах компенсирующего развития – 33 недели.
- 2.5. Учебными периодами учебного года являются четверти.
- 2.6. Календарный учебный график, определяющий конкретные сроки начала и окончания четверти и каникул, разрабатывается и утверждается Школой ежегодно.

- 2.7. Обучение в Школе ведется:
- по 5-ти дневной учебной неделе для 1-7 классов, а также классов компенсирующего развития;
 - по 6-ти дневной учебной неделе для 8-11 классов.
- 2.8. Продолжительность урока во 2–11-х классах составляет 40 минут.
- 2.9. Для облегчения процесса адаптации детей к требованиям Школы в 1-х классах применяется ступенчатый метод постепенного наращивания учебной нагрузки:
- сентябрь, октябрь – 3 урока по 35 минут каждый;
 - ноябрь, декабрь – по 4 урока по 35 минут каждый;
 - январь – май – по 4 урока по 40 минут каждый.
- 2.10. Учебные занятия в Школе начинаются в 8 часов 30 минут. Обучение осуществляется в 2 смены.
- 2.11. После каждого урока обучающимся предоставляется перерыв не менее 10 минут. Для организации питания обучающихся в режиме учебных занятий предусмотрены 6 перемен, продолжительностью 15 минут.
- 2.12. Расписание звонков:

Уроки (ПН-ПТ)		Перемены	Уроки (СБ)		Перемены
1.	08.30-09.10	15 мин.	1.	08.30-09.10	5 мин.
2.	09.25-10.05	15 мин.	2.	09.15-09.55	15 мин.
3.	10.20-11.00	15 мин.	3.	10.10-10.50	15 мин.
4.	11.15-11.55	15 мин.	4.	11.05-11.45	5 мин.
5.	12.10-12.50	10 мин.	5.	11.50-12.30	5 мин.
6.	13.00-13.40	15 мин.	6.	12.35-13.15	5 мин.
7.	13.55-14.35	15 мин.	7.	13.20-14.00	5 мин.
8.	14.50-15.30	5 мин.	8.	14.05-14.45	
9.	15.35-16.15	5 мин.			
10.	16.20-17.00	5 мин.			
11.	17.05-17.45	5 мин.			
12.	17.50-18.30				

- 2.13. Количество часов, отведенных на освоение обучающимися учебного плана Школы, состоящего из обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений, не превышает в совокупности величину недельной образовательной нагрузки.

Величина недельной учебной нагрузки (количество учебных занятий), реализуемая через урочную деятельность, определяется в соответствии с санитарными нормами и правилами:

- 2.13.1. Максимально допустимая недельная нагрузка в академических часах классы:

5-дневная учебная неделя, не более		6-дневная учебная неделя, не более	
Классы	Кол-во часов	Классы	Кол-во часов
1	21	8	34
2-4	23	9	36
5	29	10-11	37
6	30		
7	32		

- 2.13.2. Время, отведенное на внеурочную деятельность, не учитывается при определении максимально допустимой недельной учебной нагрузки обучающихся и составляет до 10 часов.

- 2.14. Расписание уроков составляется в соответствии с гигиеническими требованиями к расписанию уроков, с учетом дневной и недельной умственной работоспособности обучающихся и шкалой трудности учебных предметов. Продолжительность перемены между урочной и внеурочной деятельностью составляет 10 минут.
- 2.15. При проведении занятий внеурочной деятельности на всех уровнях образования, физической культуре, элективных курсах допускается объединение классов.
- 2.16. В начальных классах плотность учебной работы обучающихся на уроках по основным предметам не должна превышать 80%. С целью профилактики утомления, нарушения осанки, зрения обучающихся на уроках проводятся физкультминутки и гимнастика для глаз.
- 2.17. В течение учебного дня не следует проводить более одной контрольной работы. Контрольные работы рекомендуется проводить на 2-4 уроках.
- 2.18. Обучающиеся одного года обучения объединяются в учебные классы. За каждым классом закрепляется классный руководитель из числа педагогических работников Школы.
- 2.19. Объем домашних заданий (по всем предметам) должен быть таким, чтобы затраты времени на его выполнение не превышали (в астрономических часах), в соответствии с СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях»:
 - 1 класс – не более 1 часа;
 - 2–3 класс – 1,5 часа;
 - 4–5 класс – 2 часа;
 - 6–8 класс – 2,5 часа;
 - 9–11 класс – до 3,5 часа.
- 2.20. В Школе организовано медицинское обслуживание обучающихся в соответствии с договором на оказание медицинской помощи несовершеннолетним в период обучения и воспитания в образовательных организациях с ГАУЗ СО «Серовская городская больница». Медицинские осмотры обучающихся организуются и проводятся в порядке, установленном Федеральным органом исполнительной власти в области здравоохранения. Обучающихся допускают к занятиям в Школе после перенесенного заболевания только при наличии справки врача.
- 2.21. В Школе организуется работа по профилактике инфекционных и неинфекционных заболеваний.

3. Режим питания обучающихся

- 3.1. Горячее питание обучающихся осуществляется в соответствии с расписанием, утверждаемым на каждый учебный период приказом директора Школы.
- 3.2. Организация питания обучающихся в Школе осуществляется организатором питания в соответствии с ежегодно заключаемым контрактом.
- 3.3. Для организации питания выделяется столовая.
- 3.4. Питание обучающихся проводится согласно установленного графика и примерным двухнедельным меню.

4. Режим каникулярного времени.

- 4.1. Продолжительность каникул в течение учебного года составляет не меньше 7 календарных дней после каждой четверти.
- 4.2. Продолжительность летних каникул составляет не менее 8 недель.

5. Режим внеурочной деятельности

- 5.1. Режим внеурочной деятельности регламентируется расписанием работы кружков, секций, детских общественных объединений.
- 5.2. Время проведения экскурсий, походов, выходов с детьми на внеклассные мероприятия устанавливается в соответствии с рабочей программой курса внеурочной деятельности, календарно-тематическим планированием и планом воспитательной работы. Выход за пределы школы разрешается только после издания соответствующего приказа директора Школы. Ответственность за жизнь и здоровье обучающихся при проведении подобных мероприятий несет учитель и/или педагогический работник, который назначен приказом директора.
- 5.3. Часы факультативных, элективных занятий входят в объем максимально допустимой аудиторной нагрузки.
- 5.4. В Школе по желанию и запросам родителей (законных представителей) могут открываться группы продленного дня обучающихся, которые начинают свою работу после окончания уроков.
Режим работы каждой группы утверждается приказом директора Школы.

6. Промежуточная аттестация обучающихся.

- 6.1. Порядок проведения промежуточной аттестации и системы оценки индивидуальных достижений обучающихся определяется соответствующими локальными актами школы.
- 6.2. Промежуточная аттестация (контрольные, итоговые работы и т.д.) в переводных 2-8, 10 классах проводится в декабре, апреле-мае текущего учебного года без прекращения образовательной деятельности в соответствии с Уставом и решением педагогического совета Школы.

7. Режим двигательной активности обучающихся

- 7.1. Двигательная активность обучающихся, помимо уроков физической культуры, обеспечивается за счет:
 - физкультурминуток;
 - динамических пауз;
 - организованных подвижных игр на переменах;
 - внеклассных спортивных занятий и соревнований, общешкольных спортивных мероприятий, дней здоровья;
 - самостоятельных занятий физической культурой в секциях и клубах.
- 7.2. Спортивные нагрузки на занятиях физической культурой, соревнованиях, внеурочных занятиях спортивного профиля при проведении динамического или спортивного часа соответствуют возрасту, состоянию здоровья и физической подготовленности обучающихся, а также метеоусловиям (если они организованы на открытом воздухе).
- 7.3. Распределение обучающихся на основную, подготовительную и специальную группы для участия в физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятиях, проводит врач с учетом их состояния здоровья (или на основании справок об их здоровье). Обучающимся основной физкультурной группы разрешается участие во всех физкультурно-оздоровительных мероприятиях в соответствии с их возрастом. С обучающимися подготовительной и специальной групп физкультурно-оздоровительная работа проводится с учетом заключения врача.
- 7.4. Обучающиеся, отнесенные по состоянию здоровья к подготовительной и специальной группам, занимаются физической культурой со снижением физической нагрузки.

8. Режим трудовых занятий обучающихся

- 8.1. Общественно полезный труд учащихся школы организуется в соответствии с учебно-воспитательным планом.
- 8.2. Общественно полезный труд учащихся – составная часть учебно воспитательного процесса, способствующий личностному и профессиональному становлению учащихся в условиях современного обучения.
- 8.3. В течение учебного года организуется общественно полезный труд учащихся, с соблюдением санитарных норм, норм охраны труда и под присмотром ответственных лиц из сотрудников школы.
- 8.4. Для реализации поставленных задач учащимся могут быть предложены следующие виды деятельности:
 - дежурство по школе (организация порядка во время перемены);
 - дежурство в классе (уборка класса);
 - уборка территории школы;
 - участие в трудовых акциях;
 - подготовка Школы к новому учебному году .
- 8.5. Дежурство обучающихся в классе
 - 8.5.1. Дежурство обучающихся в классе организуется с целью соблюдения учащимися санитарно-гигиенического режима, воспитания личностных качеств обучающихся (ответственности, самостоятельности, бережливости, чувства долга) и положительных взаимоотношений между обучающимися.
 - 8.5.2. К дежурству по классу привлекаются обучающиеся 1-11 классов согласно графику дежурств. График дежурств по классу составляется обучающимися совместно с классным руководителем на классном часе.
 - 8.5.3. В обязанности дежурного входят:
 - подготовка классной доски к уроку;
 - ведение учета отсутствующих в классе.
- 8.6. Дежурство классов по Школе
 - 8.6.1. Дежурство классов по Школе организуется с целью соблюдения учащимися санитарно-гигиенического режима и Правил для обучающихся, воспитания личностных качеств, обучающихся (ответственности, самостоятельности, бережливости, чувства долга) и положительных взаимоотношений между обучающимися.
 - 8.6.2. К дежурству по Школе привлекаются обучающиеся 2-11 классов согласно графику дежурств. График дежурств по Школе составляется заместителем директора по воспитательной работе на четверть. Каждый класс дежурит по 2 дня. Дежурные обязаны контролировать дисциплину во время перемен в коридорах, на лестнице, а также осуществлять утренний фильтр.
 - 8.6.3. Дежурство обучающихся по Школе контролирует классный руководитель, староста и дежурный администратор.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 151325621799860972593249704829105498913750279235

Владелец Бирюкова Наталья Владимировна

Действителен с 17.03.2025 по 17.03.2026