



ВСЕРОССИЙСКИЕ ПРОВЕРОЧНЫЕ РАБОТЫ

ВПР

2025-2026

**ИНСТРУКТАЖ
СОТРУДНИКОВ
МБОУ СОШ № 23
ПОРЯДОК
ПРОВЕДЕНИЯ
ВПР 2026**

Общие положения

ВПР проводятся в целях осуществления мониторинга уровня и качества подготовки обучающихся в соответствии с ФГОС и ФООП. ВПР не требуют специальной подготовки обучающихся.

1.2. ВПР по учебным предметам проводятся по образцам и описаниям проверочных работ, представленным на сайте ФГБУ «ФИОКО».

1.3. На выполнение проверочной работы отводится один урок, не более 45 минут, или два урока, не более 45 минут каждый.

1.4. Работы, рассчитанные на 2 урока, состоят из двух частей. На выполнение заданий каждой части отводится не более 45 минут.

Если проверочная работа состоит из двух частей, участник должен выполнить обе части работы. Результаты работ участников, выполнивших только одну часть (первую или вторую), не учитываются при обработке и не предоставляются

**ВПР в качестве мероприятий
текущего контроля
успеваемости и промежуточной
аттестации обучающихся,
проводимых в рамках
реализации образовательной
программы**

ВПР по учебным предметам проводятся по образцам и описаниям проверочных работ, представленным на сайте ФГБУ «ФИОКО».

На выполнение проверочной работы отводится один урок, продолжительностью не более 45 минут, или два урока, не более 45 минут каждый.

Организатор в аудитории

Организатором в аудитории назначается педагогический работник, не работающий в данном классе и не являющийся педагогом по предмету, по которому проводится проверочная работа.

На каждую аудиторию, в которой проводятся проверочные работы, назначается один организатор.

Организаторам в аудиториях и участникам ВПР во время проведения проверочной работы **запрещается пользоваться гаджетами (звук мобильного телефона должен быть выключен), электронно-вычислительной техникой, фото-, аудио-, видеоаппаратурой, справочными материалами.**

При выполнении работы участники ВПР могут использовать дополнительные материалы, **перечень которых указан в инструкции на титульном листе проверочной работы по соответствующему предмету.**

Необходимо обеспечить дежурство сотрудников ОО на этаже для соблюдения порядка и тишины.

При проведении ВПР на бумажном носителе

Получает от ответственного организатора в ОО **коды участников** и **варианты проверочных работ**.

Если коды не выданы участникам заранее, выдает коды в соответствии со списком, полученным от ответственного организатора. Выдает участникам распечатанные варианты проверочной работы для выполнения заданий. ***При выдаче вариантов следит за тем, чтобы у двух участников, сидящих рядом, были разные варианты.***

Работа может выполняться синей или черной ручками, которые обычно используются обучающимися на уроках.

Варианты ВПР печатаются на всех участниках с соблюдением условий конфиденциальности.

В 4 классах по предмету «Русский язык» формат печати – А4, печать чёрно-белая, односторонняя.

По всем остальным предметам в 4-8 и 10 классах формат печати – А4, печать чёрно-белая, допускается печать на обеих сторонах листа.

Проводит инструктаж (не более 5 мин.)

Проверяет, чтобы каждый участник записал выданный ему код в специально отведенное поле в верхней правой части каждого листа с заданиями.

В процессе проведения работы **заполняет бумажный протокол, в котором фиксирует код участника**, который он записал в работе, в таблице рядом с ФИО участника.

По окончании проведения проверочной работы собирает работы участников и передает их ответственному организатору в ОО.

Организатор следит за выполнением работ обучающимися, но не консультирует по выполняемой работе

Если проверочная работа состоит из двух частей, участник должен выполнить обе части работы. Результаты работ участников, выполнивших только одну часть (первую или вторую), не учитываются при обработке и не предоставляются в разделе «Аналитика».

Проведение ВПР по предмету «Иностранный (английский) язык»

ВПР по предмету «Иностранный (английский) язык»

проводятся на бумажном носителе.

При проведении проверочной работы по предмету «Иностранный (английский) язык», аудитория должна быть оснащена техническим средством, обеспечивающим качественное воспроизведение аудиозаписей **в формате .mp3 для выполнения задания по аудированию.**

Ответственный организатор в ОО скачивает в ЛК ГИС ФИС ОКО аудиофайл в формате .mp3 для проведения аудирования и архив с материалами для проведения проверочной работы и передаёт организатору в аудитории.

Проведение ВПР по предмету «Информатика»

ВПР по предмету «Информатика» состоят из двух частей. **Задания части 1 выполняются на бумажном носителе. Задания части 2 выполняются с использованием компьютера.**

Результатом выполнения заданий с использованием компьютера являются отдельные файлы (для одного задания – один файл), которые передаются экспертам на проверку.

Порядок проведения ВПР по предмету «Информатика» будет описан в инструктивных материалах по проведению проверочных работ по предмету «Информатика».

Эксперты:

Список экспертов по проверке работ формирует ОО из числа педагогических работников, работающих в ОО и обладающих навыками оценки образовательных достижений обучающихся.

При проведении проверки работ:

Оценивает работы в соответствии с полученными критериями оценивания;

Вносит баллы за каждое задание в специальное квадратное поле с пунктирной границей слева от соответствующего задания:

- если участник не приступал к выполнению заданий, то в квадратное поле с пунктирной границей слева от соответствующего задания вносится «Х» (решение и ответ отсутствуют);

- если какие-либо задания не могли быть выполнены целым классом по причинам, связанным с отсутствием соответствующей темы в реализуемой школой образовательной программе, всем обучающимся класса за данное задание вместо балла выставляется значение «н/п» («тема не пройдена») (в 4 классах непройденных тем быть не может);

Исключить участие учителя в проверке работ своего класса, преподающего данный предмет и работающих в данном классе;

**Рекомендуется провести перекрестную перепроверку работ, путем обмена работами с другими
OO**

**Педагогические работники,
преподающие учебные предметы, не
привлекаются к
заполнению электронных форм сбора
результатов и электронных протоколов.**

Электронные формы сбора результатов и
электронные протоколы заполняют
ответственные организаторы в ОО и
технические специалисты.

Общественные наблюдатели

Муниципальная перепроверка:

4-ые, 5-ые классы:

«русский язык»,

«математика» по три работы;

«География», по три работы от параллели

**ВПР проводится в аудиториях
оснащенных видеонаблюдением**

Кабинеты:

**7, 10, 9, 14, 13, 16, 17, 18, 19, 20, 21,
22**