

СОГЛАСОВАНО

УТВЕРЖДАЮ

Председатель ППО МБОУ СОШ № 23

Директор МБОУ СОШ № 23


Т.И. Шелкова
«июня» 2026г.



/ Н.В. Бирюкова
«июня» 2026г.


ПОЛОЖЕНИЕ
о ненормированном рабочем дне
МБОУ СОШ № 23

Серов, 2026г.

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение о ненормированном рабочем дне (далее – Положение) разработано в соответствии со статьями 97, 101, 116, 119, 126 Трудового кодекса, Коллективным договором МБОУ СОШ № 23 и действующим законодательством РФ.
- 1.2. Настоящее положение устанавливает:
 - порядок привлечения работников МБОУ СОШ № 23 с ненормированным рабочим днем к работе за пределами нормальной продолжительности рабочего времени, установленной для данной категории работников;
 - перечень должностей работников МБОУ СОШ № 23, которым может быть установлен ненормированный рабочий день;
 - порядок и условия предоставления ежегодного дополнительного отпуска за ненормированный рабочий день.
- 1.3. Настоящее Положение и изменения к нему утверждаются директором МБОУ СОШ № 23.

2. Установление ненормированного рабочего дня

- 2.1. Ненормированный рабочий день как особый режим работы, в соответствии с которым работники могут по распоряжению работодателя при необходимости эпизодически привлекаться к выполнению своих трудовых функций за пределами установленной для них продолжительности рабочего времени, может быть установлен работникам, занимающим следующие должности:
 - Главный бухгалтер;
 - Бухгалтер;
 - Заведующий хозяйством;
- 2.2. Установление режима ненормированного рабочего дня конкретному работнику производится на основании внесенного в его трудовой договор условия о ненормированном рабочем дне.
- 2.3. На работников, работающих в режиме ненормированного рабочего дня, распространяются Правила внутреннего трудового распорядка, касающиеся времени начала и окончания рабочего дня, однако на основании распоряжения работодателя, в том числе в устной форме, данные работники могут эпизодически привлекаться к работе за пределами установленной для них продолжительности рабочего дня, как до его начала, так и после его окончания.
- 2.4. Запрещается устанавливать ненормированный рабочий день работникам МБОУ СОШ № 23, которым согласно действующему законодательству запрещена работа в режиме ненормированного рабочего дня.

3. Порядок предоставления дополнительного отпуска за ненормированный рабочий день

- 3.1. Работа в режиме ненормированного рабочего дня компенсируется предоставлением ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска.
- 3.2. Продолжительность ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска устанавливается с учетом объема работы, степени напряженности труда,

количество дней дополнительного оплачиваемого отпуска регламентируется Коллективным договором (Приложение № 3).

- 3.3. Ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск за ненормированный день предоставляется работнику ежегодно (каждый рабочий год) независимо от фактической продолжительности его работы в условиях ненормированного рабочего дня.
- 3.4. Ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск предоставляется работникам путем присоединения его к ежегодному оплачиваемому отпуску или в другое время, по желанию работника на основании его письменного заявления в соответствии с графиком отпусков.
- 3.5. При увольнении право не использованный ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск за ненормированный рабочий день реализуется в порядке, установленном трудовым законодательством Российской Федерации для ежегодных оплачиваемых отпусков.
- 3.6. Контроль предоставления ежегодных дополнительных отпусков за ненормированный рабочий день осуществляет специалист по кадрам.

4. Заключительные положения

- 4.1. Настоящее Положение действует с момента утверждения директором МБОУ СОШ № 23 и до введения нового Положения о ненормированном рабочем дне.
- 4.2. Внесение изменений в настоящее Положение производится с учетом мнения профсоюза работников.
- 4.3. С текстом настоящего Положения работники, которые входят в перечень должностей с ненормированным рабочим днем, должны быть ознакомлены под подпись.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 494019814567463202440781399424456389502397626879

Владелец Бирюкова Наталья Владимировна

Действителен с 17.03.2026 по 17.03.2027